

VNITŘNÍ ŘÁD

školní jídelny – výdejny

2024/2025

Vyplývá ze:

- zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon),
- vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování..., ve znění pozdějších předpisů,
- platných hygienických předpisů

Stravu pro ZŠ a MMŠ Podbřezí připravuje Mateřská škola Dobré, odkud je strava dopravena do naší školy.

Stravování v mateřské škole (MŠ)

- zahrnuje u polodenní docházky – přesnídávku a oběd, u celodenní docházky - přesnídávku, oběd a svačinu

Stravování v základní škole (ZŠ) – zahrnuje jedno hlavní jídlo denně = oběd

1) Práva a povinnosti dětí a žáků

Děti a žáci mají právo:

- na stravu a pitný režim
- odmítnout stravu
- být respektováno (při volbě druhu a množství stravy)
- na kulturní prostředí při stolování
- na porci odpovídající normativu dle věkových kategorií
- na dostatek času na konzumaci stravy

Děti a žáci mají povinnost:

- dodržovat daná pravidla při stravování v MŠ a školní jídelně-výdejně
- dodržovat vnitřní řád školní jídelny
- dbát pokynů pedagogických pracovníků i ostatních pracovníků školy během stravování
- šetrně zacházet s nádobím a ostatními předměty a věcmi v prostorách MŠ a školní jídelny-výdejny

Pravidla ve školní jídelně

- 1) Do jídelny odcházejí žáci vždy za dozoru vyučujícího po ukončení vyučování.
- 2) V jídelně se žáci staví ukázněně do zástupu podle pokynů dozorců.
- 3) Žáci šetří zařízení a vybavení jídelny, hradí způsobené škody.
- 4) Z jídelny se neodnáší žádné jídlo, žáci vše snědí v jídelně.
- 5) Žáci se podřizují pokynům vyučujících i personálu školní kuchyně. Za opakované přestupky závažnějšího rázu či nekulturní chování může být žák vyloučen ze školního stravování.
- 6) Po obědě odejdou žáci domů nebo do družiny.

7) Žáci ve školní jídelně jsou povinni řídit se platnými opatřeními vlády s ohledem na aktuální epidemiologickou situaci.

2) Práva a povinnosti zákonných zástupců dětí a žáků

Zákonní zástupci dětí a žáků mají právo:

- na informace o průběhu stravování dětí a žáků v MŠ a školní jídelně-výdejně
- odebrat stravu první den nemoci dítěte nebo jeho neplánované nepřítomnosti do jídelny
- vyjadřovat se k záležitostem týkajících se stravování dětí a žáků
- vznést připomínky či návrhy k práci školní jídelny prostřednictvím vedoucí školní jídelny nebo ředitelky MŠ

Zákonní zástupci dětí a žáků mají povinnost:

- sdělit personálu školy alergie a jiné reakce dětí a žáků na daný druh potravin
- řídit se vnitřním řádem školní jídelny a školní jídelny-výdejny
- platit za odebranou stravu v daném termínu

3) Organizace provozu a vnitřní režim

Stravné se platí bezhotovostně formou záloh na účet Komerční banky číslo 6637571/0100 nebo složenkou nejpozději do 25. dne v měsíci (např. za říjen – do konce října).

Školní jídelna neposkytuje dietní stravování. Stravování dětí a žáků se zdravotním omezením je řešeno individuálně.

Cena stravného a platby (na 1 den)		norma	platba
MŠ 3 až 6 let	Přesnídávka	12,00 Kč	12,00 Kč
	Oběd	29,00 Kč	28,00 Kč
	Svačina	12,00 Kč	12,00 Kč
	Celkem:	53,00 Kč	52,00 Kč
MŠ 7 až 10 let	Přesnídávka	12,00 Kč	12,00 Kč
	Oběd	32,00 Kč	31,00 Kč
	Svačina	12,00 Kč	12,00 Kč
	Celkem:	56,00 Kč	55,00 Kč
ZŠ 1.kategorie 7-10 let		32,00 Kč	31,00 Kč
ZŠ 2.kategorie 11-14 let		34,00 Kč	33,00 Kč
ZŠ 3.kategorie 15-18 let		38,00 Kč	37,00 Kč

Zaměstnanci ZŠ Dobré , ZŠ a MŠ Montessori Podbřezí, cizí strážníci:

potravinová norma	38,- Kč
režie	13,- Kč
zisk	1,- Kč
mzdy	42,- Kč
Celkem	94,- Kč

Zaměstnanci MŠ Dobré hradí potravinovou normu 38,-Kč.

**OÚ Dobré přispívá na obědy: 1,00 Kč pro děti MŠ
1,00 Kč pro žáky I. – IX. ročníku**

OÚ Podbřezí přispívá na režijní náklady ve výši **13,- Kč** za odebraný oběd žáky ZŠ Podbřezí.

Výdej oběda:

ZŠ Podbřezí (odvoz)	10,30 – 11,00 hod.
ZŠ Podbřezí	11,30 – 12,45 hod.
MŠ Podbřezí	11,30 – 12,45 hod.
ZŠ Podbřezí – jídlonosiče	11,15 - 11,30 hod.

Příjem přihlášek: Zájemce o stravování ve školní jídelně je povinen odevzdat písemnou přihlášku ke stravování, kterou obdrží u vedoucí školní jídelny v MŠ Dobré (prostřednictvím ZŠ a MMŠ Podbřezí). V případě ukončení stravování je nutné písemné odhlášení (není nutné při ukončení docházky žáků v 5. ročníku).

Odhlášení stravy: lze oznámením den předem nebo ráno do 6,30 hod. osobně nebo telefonicky/SMS na č. **736 620 661**. Do zprávy napište **jméno žáka, ročník, od kdy do kdy** odhlášíte oběd (např. Jan Novák, 1. ročník, od 12. 10. do 14. 10.).

První den nepřítomnosti žáka můžete odebrat oběd v jídlonosiči, který musí být označen jménem žáka.

Pokud chcete odhlásit oběd na daný den v ten samý den, je to možné pouze do 6:30 i v MŠ Dobré formou SMS na tel. č.: 736 160 413, příp. 725 018 958, nebo písemně na e-mail: stravovanimsdobre@seznam.cz. Tuto skutečnost je potřeba nahlásit i ve školní jídelně – výdejně.

Výdej obědů v nepřítomnosti dítěte nebo žáka: je možné pouze 1. den jeho nepřítomnosti ve škole do přinesených jídlonosičů (ne skleněných nádob). Poté je nutné stravu odhlásit. Pokud nebude dítě nebo žák řádně odhlášen má škola právo vymáhat za neodhlášenou stravu v době jeho nepřítomnosti ve škole (kromě 1. dne) celkové náklady na oběd.

Změna kategorií ve školním stravování:

V MŠ jsou děti rozděleny takto – do 6 let a od 7 let výše. V ZŠ jsou tři věkové skupiny, a to žáci 7 – 10 let, 11 – 14 let a 15 – 18 let.

Do věkových skupin jsou strávníci zařazováni vždy na dobu školního roku. Žáci dosahující v průběhu školního roku (tj. od 1. 9. do 31. 8.) věku 7, 11 a 15 let jsou od září zařazeni do vyšší věkové skupiny (kategorie). V praxi to znamená, dosáhne-li žák 4. třídy ve školním roce (tj. období od 1. 9. do 31. 8.) 11-ti let věku, je cena oběda (finanční normativ) stanovena ve věkové skupině 11 – 14 let tj. v 2. kategorii.

Jídelní lístek na následující týden je vyvěšen nejpozději v pátek na nástěnce ZŠ Podbřezí a na internetových stránkách ZŠ a MMŠ Podbřezí. Jeho sestavování se řídí zásadami zdravé výživy a spotřebním košem vybraných potravin dle přílohy č. 1 vyhlášky č. 107/2005 Sb. Změna jídelního lístku je vyhrazena.

Problémy a připomínky ke stravování řeší na místě kuchařky, vedoucí školní jídelny nebo ředitelka MŠ se sídlem v budově MŠ Dobré.

Hygienické a technické problémy řeší vedoucí školní jídelny – výdejny, popř. kuchařky.

Mimořádný úklid ve školní jídelně-výdejně, čistota stolů: pedagogický dohled, kuchařky.

5) Vztahy se zaměstnanci školní jídelny – výdejny

Žáci budou respektovat pokynů zaměstnanců školní jídelny – výdejny.

6) Bezpečnost a ochrana zdraví dětí a žáků

- a) Děti a žáci chrání své zdraví i zdraví ostatních.
- b) Do prostoru školní jídelny nemají přístup osoby, které se nestravují nebo si neodebírají stravu do jídelnosičů.
- c) Bezpečnost a ochranu dětí a žáků v době stravování zajišťují pedagogičtí pracovníci školy.
- d) Všichni pracovníci školy jsou povinni hlásit vedení školy (vedoucí školní jídelny – výdejny, ředitelce školy) veškeré závady na zařízení školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

7) Postup pro informování o úrazu

- a) Děti a žáci hlásí každý úraz, poranění či nehodu ve školní jídelně pedagogickému či jinému pracovníkovi školy.
- b) Každý pracovník školy, který je informován o úrazu dětí a žáků, je povinen zajistit první pomoc a neprodleně tuto skutečnost oznámit jejich zákonnému zástupci a vedení školy.

8) Prevence sociálně-patologických jevů, prevence a řešení šikany ve škole

Každý pedagogický pracovník důsledně řeší a oznamuje vedení školy jakékoli náznaky projevu násilí, šikany a rasismu.

9) Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny

- a) Dítě má právo užívat zařízení školní jídelny.
- b) Děti a žáci školy užívají zařízení školní jídelny, které udržuje v pořádku, dbá na jeho čistotu a šetrné zacházení.
- c) Za způsobenou škodu na majetku školní jídelny bude vyžadována odpovídající náhrada od zákonného zástupce dítěte.
- d) Vnitřní řád školní jídelny je účinný od 1. 9. 2024.
- e) S vnitřním řádem školní jídelny a školní jídelny – výdejny byli strážníci i jejich zákonní zástupci seznámeni před zahájením stravování.

Sestavila:
Ivona Nosková
vedoucí školní jídelny – výdejny

Vydala:
Mgr. Anna Hrčková
ředitelka školy

.....

.....

V Podbřezí 30. 8. 2024