

ŠKOLNÍ ŘÁD

Základní školy Podbřezí

2024/2025

Obsah

I. Práva a povinnosti žáků	1
II. Práva a povinnosti zákonných zástupců (včetně omlouvání nepřítomnosti)	3
III. Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci	3
IV. Provoz a vnitřní režim školy	4
V. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků	5
VI. Ochrana dětí/žáků před sociálně patologickými jevy a před projevem diskriminace, nepřátelství nebo násilí	6
VII. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků	6
VIII. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků	7
IX. Pravidla pro používání mobilních telefonů nebo jiných elektronických zařízení žáky	7
X. Formy vzdělávání	7
XI. Závěrečná ustanovení	7

I. Práva a povinnosti žáků

Práva dítěte

(Podle Úmluvy o právech dítěte, již přijalo 20. 11. 1989 Valné shromáždění OSN)

- Žák má právo na svobodu projevu. Připomínky na adresu školy může vznést prostřednictvím rodičů.
- Žák má právo na svobodu myšlení, svědomí a náboženství. Za svoje názory nemůže být postihován (tělesně ani duševně).
- Žák má svobodu ve výběru kamarádů.
- Žák má svobodu pohybu ve školních prostorách, jež jsou k tomu určeny.
- Žák má právo, aby byl ze strany pedagogických pracovníků respektován soukromý život jeho rodiny.
- O způsobu výchovy žáka v rodině rozhodují oba rodiče, tudíž nesou i primární zodpovědnost za něj.

- Žák má právo být chráněn před jakýmkoliv tělesným i duševním násilím, zneužíváním, urážením a zanedbáváním.
- Žák má právo na volný čas, přiměřený odpočinek, účast při hře či oddechové umělecké a sportovní činnosti úměrné jeho věku.

Žák má právo

- 1) na vzdělání podle školského zákona, školního vzdělávacího programu.
- 2) na otevřený přístup k informacím a činnostem, které podporují jeho všestranný osobnostně sociální rozvoj.
- 3) na zajištění dostatečného prostoru pro všestranný rozvoj osobnosti, pro vlastní aktivitu v poznávání, sociální komunikaci, dostatek odpočinku a volného času. Režim dne vychází ze základních fyziologických a psychických potřeb žáka.
- 4) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání, znát kritéria hodnocení výsledků vzdělávání, být dostatečně a včas informován o svém pokroku, o případných problémech, vyjádřit se ke svému hodnocení.
- 5) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jeho vzdělávání. Pedagogický tým věnuje těmto vyjádřením odpovídající pozornost.
- 6) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání. Na pomoc při problémech se zvládáním nároků školy.
- 7) na ochranu před informacemi a činnostmi, které ohrožují jeho psychické a fyzické zdraví.
- 8) na ochranu před všemi formami diskriminace, násilí, zneužívání.

Žák má povinnost

- 1) účastnit se výuky podle rozvrhu.
- 2) dodržovat školní řád, režim školy.
- 3) přicházet do školy včas, nejpozději v 7:50 musí být připraveni na svých místech.
- 4) prezouvat se při příchodu do školy.
- 5) nevzdalovat se z budovy školy během vyučovací doby bez vědomí učitele.
- 6) dodržovat dohodnutá pravidla chování, se kterými je seznámen a na jejichž tvorbě se spolupodílel.
- 7) respektovat práva druhého. Je nepřípustné násilí vůči druhému, ponižování, zesměšňování a další formy omezování práv druhého.
- 8) poskytnout pomoc spolužákům, v rámci svých možností, případně oslovit pedagogické pracovníky školy, aby potřebnou pomoc zajistili.
- 9) usilovat o konstruktivní řešení případných konfliktních situací ve škole.
- 10) aktivně se účastnit výuky. Žák je spoluodpovědný za výsledky svého vzdělávání. Výuka probíhá na základě dialogu, vzájemného respektu a pochopení mezi učitelem a žákem. Žák je zodpovědný za splnění zadaných úkolů, a to včetně domácí přípravy.
- 11) účastnit se činností, které jsou vyhlášeny jako povinné.
- 12) plnit pokyny všech zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.
- 13) využívat prostory, zařízení a učební pomůcky školy, tak aby byly udrženy v pořádku. Za poškození nebo zcizení majetku školy bude vyžadována náhrada vzniklé škody.
- 14) nenosit do školy věci, které mohou ohrozit zdraví, způsobit úraz. V této souvislosti je nepřípustné užívání drog a návykových látek, alkoholu a tabákových výrobků.

- 15) respektovat pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti. Dodržovat během výuky i mimo výuku v prostorách školy a na akcích školy mimo budovu školy zásady bezpečnosti a hygieny.
- 16) informovat bezodkladně vyučujícího v případě ztráty osobní věci.

II. Práva a povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají právo

- 1) informovat se na chování a výsledky vzdělávání svého dítěte kdykoli po předchozí domluvě s učitelem. Jinak pravidelně při triádách, které se konají dvakrát ve školním roce dle pevně stanoveného rozpisu v určitý den a hodinu.
- 2) vznášet připomínky a podněty k práci školy u vyučujícího nebo u ředitelky školy.
- 3) na poradenské služby Školního poradenského pracoviště.
- 4) požádat o uvolnění žáka z vyučování.
- 5) být voleni do Školské rady ZŠ.

Zákonní zástupci mají povinnost

- 1) zajistit, aby žák řádně docházel do školy podle stanoveného rozvrhu hodin a účastnil se vzdělávání realizovaného mimo pravidelný rozvrh hodin, o němž byl předem řádně informován.
- 2) na vyzvu ředitelky školy se dostavit do školy k projednání závažných otázek týkajících se chování a výsledků vzdělávání žáka.
- 3) oznamovat škole údaje podstatné pro průběh vzdělávání žáka a veškeré změny v těchto údajích.
- 4) informovat školu o změně zdravotního stavu žáka či jiných okolnostech, které by mohly mít vliv na vzdělávání žáka (např. o infekční chorobě žáka nebo osoby, se kterou žije žák ve společné domácnosti, o nutnosti omezení některé činnosti aj.)
- 5) v případě zdravotních potíží (vč. vykazování příznaků infekčního onemocnění, jako např. zvýšená teplota, kašel, rýma, bolest v krku apod.) si vyzvednout žáka z vyučování co nejdříve poté, co jsou školou o vzniklé situaci informováni.
- 6) **nepřítomnost ve vyučování** z důvodu nemoci i důvodu jiných **oznámit ihned v programu Bakaláři, případně osobně nebo e-mailem nebo telefonicky nebo vzkazem v diáři/na lístku**. Celková doba absence musí být omluvena písemně (v programu Bakaláři, případně v diáři). Omluvu podepisuje jeden z rodičů. Při podezření na bezdůvodné absence si třídní učitel vyžádá potvrzení lékaře.
Škola může uvolnit žáka z vyučování na určitou dobu po předchozí žádosti rodičů. Z jedné vyučovací hodiny uvolňuje příslušný vyučující, na jeden den uvolňuje třídní učitel, na dobu delší ředitelka školy po předem podaném písemném oznámení rodičů. Zákonný zástupce žáka ručí za doplnění probraného učiva během žákovy nepřítomnosti. I tato nepřítomnost musí být písemně omluvena.

III. Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci

- 1) Všichni účastníci vzdělávacího procesu (žáci, pedagogičtí pracovníci, ostatní zaměstnanci školy i zákonní zástupci žáků) mají právo na respekt a slušné chování druhé strany

a povinnost při jednání dodržovat školní řád a další předpisy, které se vztahují ke vzdělávacímu procesu.

- 2) Všichni účastníci a zaměstnanci školy dbají na dodržování základních společenských pravidel a pravidel slušného chování a dbají na udržování pořádku a čistoty ve všech prostorách školy.
- 3) Pedagogičtí pracovníci školy vydávají účastníkům a zákonným zástupcům pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisejí s plněním školního vzdělávacího programu, školního řádu a dalších nezbytných organizačních opatření.
- 4) Všichni zaměstnanci školy chrání účastníky před všemi formami špatného zacházení; dbají, aby účastníci nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými; nevměšují se do soukromí účastníků.

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo

- 1) na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo zákonných zástupců žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole.
- 2) aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy.
- 3) volit a být voleni do školské rady.
- 4) na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

Pedagogičtí pracovníci jsou povinni

- 1) vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání.
- 2) chránit a respektovat práva žáka.
- 3) chránit bezpečí a zdraví žáka a předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízeních.
- 4) svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj.
- 5) zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku.
- 6) poskytovat žáku nebo zákonnému zástupci nezletilého žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

IV. Provoz a vnitřní režim školy

- 1) Školní budova je přístupná od 6:45 hod. pro žáky, kteří navštěvují ranní družinu, od 7:30 pro všechny žáky. Uzavírá se s odchodem posledního žáka ze školní družiny, nejpozději v 16:00 hod.
- 2) Žáci odkládají obuv a svršky v šatnách a ihned odcházejí do ranní družiny/třídy. V šatnách se zdržují jen po nezbytnou dobu. V průběhu vyučování je žákům vstup do šaten povolen pouze se svolením vyučujícího.
- 3) Pedagogický dozor nad žáky začíná jejich příchodem do školy, končí odchodem ze školy, škola nese zodpovědnost za žáky od doby příchodu až do odchodu ze školní budovy.
- 4) Žáci dbají pokynů všech zaměstnanců školy a chovají se v souladu se školním řádem.

- 5) Do školy nevstupují žáci vykazující příznaky infekčního onemocnění (jako např. zvýšená teplota, kašel, rýma, bolest v krku...)
- 6) Začátek vyučování je v 8:00 hod.
- 7) Vyučování končí ve 12:40, odpolední ve 13:55 hod.
- 8) Žáci odpovídají za čistotu a pořádek na svém pracovním místě, vyučující určí, kdo zodpovídá za celkový pořádek ve třídě. Úmyslná poškození školního zařízení budou předepsána k náhradě.
- 9) Služby ve třídách vykonávají žáci dle pokynů třídních učitelů.
- 10) Obědy se vydávají od 11:50 hod do 13:00 hod. Žáci, kteří se nestravují ve školní jídelně, opustí školu ihned po skončení vyučování.
- 11) Na hodiny TV mají žáci vhodný cvičební úbor a obuv.
- 12) Do sálu pohybových aktivit odcházejí žáci pouze za přítomnosti vyučujícího.
- 13) Žákům není povoleno používat výtah bez doprovodu dospělé osoby.
- 14) Případný úraz ve škole hlásí žák ihned kterémukoliv učiteli. Ten zajistí ošetření nebo zajistí ošetření lékařem a informuje vždy rodiče. Ošetření zapíše do knihy úrazů.
- 15) Všichni žáci při pobytu ve škole, na hřišti, při vycházkách a ostatních činnostech organizovaných školou dodržují bezpečnostní předpisy a řídí se pokyny ředitelky školy a vyučujících. Na začátku školního roku seznamují vyučující žáky se všemi řády školy (školní řád, vnitřní řád školní družiny a vnitřní řád jídelny – výdejny).
- 16) V souvislosti s vývojem epidemiologické situace v ČR musí škola respektovat a řídit se pokyny MŠMT. Z toho důvodu je možné, že bude nutná změna provozního řádu v průběhu školního roku a škola se bude muset řídit pokyny MŠMT.

Telefonní čísla pro případ ohrožení:	Linka tísňového volání..... 112
	Hasičský záchranný sbor..... 150
	Rychlá zdravotnická pomoc..... 155
	Policie ČR..... 158

Vyučovací doba a přestávky:

8:00 – 8:45	1. hodina	přestávka 15 minut
9:00 – 9:45	2. hodina	přestávka 30 minut
10:15 – 11:00	3. hodina	přestávka 5 minut
11:05 – 11:50	4. hodina	přestávka 5 minut nebo oběd
11:55 – 12:40	5. hodina	oběd
12:20 – 13:55		odpolední vyučování

V. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

- 1) Žáci jsou povinni přezouvat se, dbát na hygienu zvláště před jídlem a při použití WC.
- 2) Všichni pracovníci školy a žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví svoje ani svých spolužáků či jiných osob.
- 3) Žáci chodí slušně a čistě oblečení a upravení.
- 4) Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování ve třídě, na chodbě nebo na hřišti, jsou žáci povinni ihned nahlásit kterémukoliv učiteli. Ten zajistí ošetření nebo zajistí ošetření lékařem a informuje vždy třídního učitele a rodiče.

Také úrazy, ke kterým došlo při společné činnosti žáků mimo školu, je třeba bez odkladu hlásit vyučujícímu. Každý úraz je nutno zapsat do knihy úrazů, která je uložena v přízemí u lékárny.

- 5) Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči a ovladači topení na radiátorech.
- 6) Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před těmito akcemi doprovázející učitel žáky zvláště poučí o bezpečnosti.
- 7) Při výuce v sálu pohybových aktivit a na hřišti zachovávají žáci bezpečnostní předpisy dané vnitřním řádem sálu pohybových aktivit a hřiště. Vyučující daného předmětu jsou povinni s nimi seznámit žáky při první vyučovací hodině školního roku a dodatečně poučit žáky, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede učitel záznam do přehledu v třídní knize.
- 8) Ve všech prostorách školy platí přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek.
- 9) Doporučuje se nenechávat peníze v hotovosti a osobní cenné věci volně ve třídě, školní družině.
- 10) Při akcích mimo školu vyučující vykonává dozor 15 minut před začátkem dohodnutého srazu.
- 11) Po dobu plaveckého výcviku jsou dozory upraveny zvláštním nařízením ředitelky školy.
- 12) Budova školy se zamyká v 8:00 hod.
- 13) Žáci i zaměstnanci školy se řídí pokyny dle platné legislativy a aktuálních vládních opatření.

VI. Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- 1) Ochrana žáků před sociálně patologickým jevy a před projevy diskriminace je zajišťována preventivně prostřednictvím následujících prvků prolínajících se celým vzdělávacím procesem:
 - a) budování vztahů založených na respektu a důvěře,
 - b) používání efektivních způsobů komunikace (včetně postupu řešení problémových situací), cílená práce s emocemi,
 - c) (spolu)vytváření a dodržování pravidel, diskuze o jejich smysluplnosti,
 - d) kooperativní činnosti, skupinová práce, projekty,
 - e) individualizované hodnocení, efektivní způsoby zpětné vazby,
 - f) spolupráce s pedagogicko-psychologickými poradnami v případě potřeby.
- 2) Škola v Minimálním preventivním programu vymezuje konkrétní cíle a prostředky ochrany žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí s ohledem na aktuální situaci.
- 3) Žáci stejně jako zaměstnanci školy jsou povinni zdržet se veškerých projevů násilí, nepřátelství a diskriminace.

VII. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

- 1) Účastníci mohou užívat inventář školy se souhlasem pracovníků školy, s veškerým vybavením musí zacházet opatrně.

- 2) Udrží celou třídu a prostory v čistotě a pořádku a chrání majetek školy před poškozením.
- 3) Dojde-li k poškození, žáci to neprodleně oznámí pracovníku školy.
- 4) Pokud dojde k poškození inventáře, uhradí vzniklou škodu zákonní zástupci účastníka v plném rozsahu.

VIII. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků jsou vymezena jako zvláštní příloha tohoto školního řádu.

IX. Pravidla pro používání mobilních telefonů nebo jiných elektronických zařízení žáky

- 1) Žáci mají během výuky vypnutý mobilní telefon (zcela, nejen zvonění).
- 2) V případě potřeby vyřízení neodkladné záležitosti se žák o použití mobilního telefonu domluví s vyučujícím.
- 3) Zařazení používání mobilního telefonu a jiných elektronických zařízení žáky jako pracovního nástroje ve výuce je možné po domluvě s vyučujícím.

X. Formy vzdělávání

- 1) denní forma vzdělávání – výuka je organizovaná pravidelně každý den v pětidenním vyučovacím týdnu v průběhu školního roku
- 2) distanční forma vzdělávání – uskutečňovaná převážně nebo zcela prostřednictvím informačních technologií, popřípadě spojená s individuálními konzultacemi
Způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám žáka pro toto vzdělávání. U dětí, které nemají počítač, škola dle možností počítač zapůjčí, u dětí, které nemají přístup k internetu, škola umožní, aby si žák učivo a úkoly vyzvedl ve škole nebo je předá telefonicky.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Výchovná opatření se řídí § 31 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a § 17 Vyhlášky č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky.
2. Tento školní řád je závazný pro žáky i všechny zaměstnance školy.
3. Tento školní řád se zveřejňuje a je přístupný na internetových stránkách školy.
4. Tento školní řád je účinný dnem vydání.

Vydala: Mgr. Anna Hrčková, ředitelka
Projednáno pedagogickou radou
Schválila: školská rada

dne 28. 8. 2024
dne 28. 8. 2024
dne 29. 8. 2024

Mgr. Anna Hrčková
ředitelka školy

V Podbřezí dne 28. 8. 2024