

# VÝROČNÍ ZPRÁVA

školní rok 2020/2021

Základní škola a Montessori mateřská škola  
Podbřezí



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Výroční zpráva Základní školy a Montessori mateřské školy Podbřezí byla projednána pedagogickou radou dne 27. srpna 2021 a schválena školskou radou dne 22. září 2021.

Zprávu zpracovala: Mgr. Bc. Radomila Zelená

## I.

### Základní údaje o právnické osobě Základní škola a Montessori mateřská škola Podbřezí (dále jen základní škola a mateřská škola)

Základní škola v Podbřezí je málotřídní škola - tj. základní škola s 1.–5. ročníkem organizovaných ve třech třídách. V průběhu školní docházky poskytuje žákům základy moderního všeobecného vzdělání. Organizačními složkami zařízení jsou: základní škola, jedno oddělení školní družiny, školní jídelna- výdejna a Montessori mateřská škola.

*Název zařízení, sídlo, právní forma, IČO*

- **Základní škola a Montessori mateřská škola Podbřezí**
- Na adrese: Podbřezí 3, 518 03 Podbřezí
- Příspěvková organizace
- Typ školy : I. stupeň, málotřídní škola trojtřídní
- IČO : 750 16 443
- IZO : 102 390 533 (Základní škola)
- telefon : 494 664 301
- e- mail : [zs.podbrezi@centrum.cz](mailto:zs.podbrezi@centrum.cz)
- [www.zs-ms-podbrezi.cz](http://www.zs-ms-podbrezi.cz)

#### a) **Zřizovatel školy**

- Obec Podbřezí
- Na adrese: Podbřezí 16, 518 03 Podbřezí
- Starostka: Ester Horáková
- telefon: 494 666 220
- e mail: [starosta@podbrezi.cz](mailto:starosta@podbrezi.cz)  
[obec@podbrezi.cz](mailto:obec@podbrezi.cz)

#### b) **Ředitel školy**

do 31.7. 2021

- Mgr. Bc. Radomila Zelená
- Družební 917, Nové Město nad Metují

od 1.8. 2021 Mgr. Marek Skála

#### c) **Všechny součásti organizace:**

- **Základní škola**
- IZO . 102 390 533
- Kapacita : 55
  
- **Montessori mateřská škola**
- IZO: 181 036 754
- Kapacita: 25
  
- **Školní družina**
- IZO : 117 600 156
- Kapacita : 35

- Školní jídelna – výdej
- IZO : 102 854 971
- Kapacita : 80

**d) Datum zařazení základní školy do sítě**

Od 1. 1. 2003 právní subjekt, příspěvková organizace

Od 1. ledna 2003 má škola právní subjektivitu; byla zařazena do sítě škol a je platně zapsána v Rejstříku škol a školských zařízení. V obchodních a právních vztazích vystupuje svým jménem a má odpovědnost vyplývající z těchto vztahů.

Základní škola poskytuje žákům základy všeobecného vzdělání, zabezpečuje rozumovou výchovu ve smyslu vědeckého poznání v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie a poskytuje mravní, estetickou, pracovní, tělesnou a ekologickou výchovu žáků. Celkem bylo k 30. 9. 2020 zapsáno 40 žáků školy.

Součástí školy je školní družina. Celkem bylo k 30. 9. 2020 zapsáno 20 žáků z 1. - 5. ročníku. Družina/Ranní klub je v provozu od 6:45 do 7:40 a od 12:00 do 16:00 hodin. Školní družina pracovala ve své třídě a hojně využívala podle možností sál pohybových aktivit a školní hřiště.

Kompetence pracovníků školy jsou upraveny organizačním řádem. Dle jeho ustanovení řídí školu její ředitelka, která je statutárním orgánem školy a jako taková vystupuje ve všech vztazích včetně pracovních. Funkce zástupce ředitele nebyla ustanovena. V případě dlouhodobé nepřítomnosti ředitelky by byla vystavena plná moc k zastupování. Ředitelka školy mimo jiné ustanovuje třídní učitele a vychovatele školní družiny, přiděluje úvazky jednotlivým učitelům, pověřuje pedagogické pracovníky správcovstvím jednotlivých didaktických sbírek, učeben a kabinetů. Ředitelka sestavuje učební plán školy, vydává školní řád a další vnitřní předpisy školy. V pracovních právních oblastech stanovuje velikost úvazků, uzavírá pracovní smlouvy, stanovuje osobní a další příplatky jednotlivým pracovníkům školy. Stanovuje pracovní náplně pedagogických pracovníků i provozních zaměstnanců.

V souladu s učebním plánem ředitelka spojuje třídy či skupiny. Počet skupin a počet žáků je určován s ohledem na podmínky školy, na charakter vyučovacích předmětů a v souladu s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví žáků.

V průběhu školního roku bylo soustavně dbáno na bezpečnost a ochranu žáků při činnostech, které přímo souvisejí s výchovou a vzděláním; soustavně byly vytvářeny podmínky pro bezpečnost a ochranu zdraví dětí a jejich dodržování a prováděna průběžná kontrola. Ve školním roce 2020/2021 nebyl zaznamenán žádný vážný úraz žáků, pouze drobná zranění nevyžadující absenci z vyučování

**e) Počet tříd, počet žáků zapsaných k základnímu vzdělávání ve školním roce 2020/2021 (k 1. 9. 2020)**

I. třída	1. ročník	11 žáků
II. třída	2. ročník	8 žáků
	3. ročník	3 žáci
III. třída	4. ročník	11 žáků
	5. ročník	7 žáků
celkem		40 žáků

Třídní učitelé :

- I. tř. Mgr. Věra Kroulíková
- II. tř. Mgr. Marcela Bílková
- III. tř. Mgr. Eva Pavlová

Školu navštěvovali žáci s trvalým pobytem z těchto obcí – stav 30. září 2019:

Ročník	1.	2.	3.	4.	5.	
<b>Obec</b>						celkem
Podbřezí	9	4	2	6	4	25
Lhota-Netřeba	1	1		3	2	7
Dobruška		2	1	1		4
Mělčany	1			1	1	3
Chábory		1				1
<b>Celkem</b>	<b>11</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>40</b>

f) **Vzdělávací program základní školy**

- RVP ZV (1. - 5. roč.)

g) **Zaměstnanci školy**

- Pedagogické pracovnice ZŠ 6 ( z toho 1 na RD)
- Asistent pedagoga 1 (přepočtené 0,5)
- Nepedagogické pracovnice 3 (s úvazkem i v MŠ)
- Účetní 1 (přepočtené 0,2)

Údaje o pedagogických pracovnících ve školním roce 2020/2021

– základní škola

	Titul, příjmení, jméno	Kvalifikace		Praxe - roků
1.	Mgr. Marcela Bílková	Učitelství pro I. stupeň/ sp. TV		do 27 let
2.	Mgr. Kroulíková Věra	Učitelství pro I. stupeň/ sp. HV		nad 32 let
3.	Mgr. Laštovicová Hana	Učitelství pro I. stupeň/ sp. HV		MD/RD
4.	Mgr. Bc. Zelená Radomila	Speciální pedagogika, Aj Sociální pedagogika	Aj pro SŠ	nad 32 let
5.	Mgr. Eva Pavlová	Učitelství pro I. stupeň/ sp. HV		do 27 let
6.	Eva Švecová	Vychovatelství		nad 27 let
7.	Irena Čtvrtečková	Asistent pedagoga		do 27 let

## Nepedagogičtí pracovníci

	Příjmení, jméno	Kvalifikace	Úvazek
1.	Novotná Zdeňka	uklízečka/školnice	Úvazek 1,00 HPP
2.	Dagmar Hartmanová	uklízečka, pracovnice výdeje	Úvazek 1,00 HPP
3.	Irena Čtvrtečková	Pracovnice výdeje	Úvazek 0,25 HPP
4.	Petra Šitinová	Účetní	Úvazek 0,2 HPP
5.	Václav Novotný	Školník	Dle potřeby DPP
6.	Ladislava Voglová	Školní asistentka	Úvazek 0,85 (vč. MŠ)

### h) Školská rada

Byla jmenována v souladu s usnesením § 167 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) ke dni 19. 9. 2019

Do funkce byli jmenováni:

- za zřizovatele: Ester Horáková, bytem Podbřezí
- za zákonné zástupce: Martina Králíčková, bytem Podbřezí, 518 03 Podbřezí
- za pedagogy: Mgr. Věra Kroulíková

### i) Další údaje týkající se dalšího vývoje školy

#### *Práce s ICT*

- k dispozici 20 počítačů (6 stacionárních + 18 notebooků):
  - využití zejména při výuce – Informatika v 5. ročníku, výukové programy
  - využití při předmětu pedagogická intervence (žáci s SPU)
- připojení internetu poskytovatel: ACT Plus Dobruška
- nové výukové programy
- 2 tabule s dataprojektorem s prvky interaktivity
- 1 interaktivní tabule + vizualizér
- Dataprojektor

#### *Volný čas žáků*

- zájmové kroužky: s ohledem na opatření vlády (Covid-19) ve školním roce 2020/21 byly kroužky zrušeny

#### *záměr:*

- udržet nabídku zájmových kroužků
- udržet nabídku sportovních aktivit
- zaměřit se na primární prevenci sociálně patologických jevů
- pokračovat v detekci žáků s problémy v učení a chování – zařazení prvků neurovývojové stimulace do vzdělávacího procesu

#### *Modernizace prostředí školy / vybavení*

- od září 2019 je v provozu 3. NP s dvěma novými třídami,
- byla provedena rekonstrukce elektroinstalací, dokončena chráněná úniková cesta, instalace rekuperačního systému do všech tříd, výtah pro

bezbariérový přístup do školy a protipovodňové terénní úpravy před školou

- z finančních prostředků dotací zakoupeny další výukové programy pro výuku anglického jazyka, matematiky a přírodovědy s připojením online
- pro větší bezpečnost žáků i všech pracovníků školy jsou nadále monitorovány kamerovým systémem všechny vchody do školy (hlavní vchod, vchod do MŠ) a boční vchod do kuchyně) s možností uchování záznamu 7 dnů (dle pravidel GDPR)

záměr:

- dovybavení a modernizace multimediální a rozmnožovací techniky
- získání dalších finančních prostředků na vybavení a činnost školy

### *Propagace školy na veřejnosti*

Všechny plánované akce byly zrušeny

Propagace školy probíhala pouze v on-line prostoru pomocí videokonferencí

### *Úspěchy školy*

Ve školním roce 2020/21 lze považovat za úspěch, že všichni pedagogičtí pracovníci zvládli velmi rychle přechod na on-line distanční vyučování a po návratu žáků do školy rychlou adaptaci na běžnou denní výuku.

## II.

### Výsledky výchovy a vzdělávání

#### 1) Klasifikace prospěchu a chování žáků

##### 1. pololetí

1. ročník	11 žáků
prospělo s vyznamenáním	11
prospělo	0
neprospělo	0
průměrný prospěch	1,104
Zameškané hodiny: omluveno celkem 193 hodin / průměr na žáka 17,545 hod	

2. ročník	8 žáků
prospělo s vyznamenáním	8
prospělo	0
neprospělo	0
průměrný prospěch	1,089
Zameškané hodiny: omluveno celkem 209 hodin / průměr na žáka 26,125 hod	

3. ročník	3 žáci
prospělo s vyznamenáním	3
prospělo	0
neprospělo	0
průměrný prospěch	1,042

Zameškané hodiny: omluveno celkem 55 hodin / průměr na žáka 18,333 hod

4. ročník	11 žáků
prospělo s vyznamenáním	6
neprospělo	5
nehodnoceno	0
průměrný prospěch	1,621

Zameškané hodiny: omluveno celkem 119 hodin / průměr na žáka 10,818 hod

5. ročník	7 žáků
prospělo s vyznamenáním	4
neprospělo	3
nehodnoceno	0
průměrný prospěch	1,529

Zameškané hodiny: omluveno celkem 203 hodin / průměr na žáka 29 hod

Nikdo z žáků nebyl za 1. pololetí školního roku 2020/2021 hodnocen sníženou známkou z chování

## 2. pololetí

1. ročník	11 žáků
prospělo s vyznamenáním	11
prospělo	0
neprospělo	0
průměrný prospěch	1,103

Zameškané hodiny: omluveno celkem 84 hodin / průměr na žáka 7,636 hod

2. ročník	8 žáků
prospělo s vyznamenáním	6
prospělo	2
neprospělo	0
průměrný prospěch	1,231

Zameškané hodiny: omluveno celkem 426 hodin / průměr na žáka 53,250 hod

3. ročník	3 žáci
prospělo s vyznamenáním	3
prospělo	0
neprospělo	0
průměrný prospěch	1,250

Zameškané hodiny: omluveno celkem 18 hodin / průměr na žáka 6,00 hod

4. ročník	11 žáků
-----------	---------



prospělo s vyznamenáním	6
neprospělo	4
nehodnoceno	1
průměrný prospěch	1,426

Zameškané hodiny: omlučeno celkem 134 hodin / průměr na žáka 12,182 hod

5. ročník	7 žáků
prospělo s vyznamenáním	3
neprospělo	4
nehodnoceno	0
průměrný prospěch	1,629

Zameškané hodiny: omlučeno celkem 187 hodin / průměr na žáka 26,714 hod

Nikdo z žáků nebyl za 1. pololetí školního roku 2020/2021 hodnocen sníženou známkou z chování

**14. října 2020 byly z rozhodnutí vlády ČR uzavřeny všechny stupně škol (mimo MŠ), byla zakázána prezenční účast žáků ve vyučování a škola přešla na povinné distanční vzdělávání ve všech ročnících.**

**27.11. 2020 distanční výuka ukončena a výuka pokračovala prezenčně.**

**4.1. 2021 distanční výuka 4. a 5. ročníku**

**1.3. 2021 distanční výuka 1.+2.+3. ročníku**

**12.4. 2021 ukončena distanční výuka všech ročníků**

Naplnění vzdělávacího programu:

Učební osnovy pro jednotlivé ročníky byly za 1. i 2. pololetí výuky splněny bez výhrady.

Škola zvládla distanční výuku na výbornou, byla dávana jako příklad dobré praxe.

## 2) Integrovaní žáci

K 30.6. 2020						
Poř.č.	Ročník	Rok narození	Druh postižení	Vyučující	Platnost vyšetření	Poznámka
1	2	2012	PO 3	Mgr. Bílková	6/2021	Předměty sp.pg péče
2	4	2010	PO 2	Mgr. Pavlová	6/2021	Předměty sp.pg péče
3	5	2009	PO 2	Mgr. Pavlová	8/2021	Předměty sp.pg péče

### Přehled a rozmístění žáků 5. ročníku (od 2. pololetí celkem 15 žáků)

Gymnázium Dobruška	2 žáci
ZŠ Dobré	2 žáci
ZŠ Pulická, Dobruška	3 žáci

### 3) Z činnosti školní družiny

Vychovatelka ŠD: Eva Švecová

Ve školním roce 2020/2021 navštěvovalo družinu 20 žáků. Činnost ŠD byla velmi komplikovaná a ztížená, protože dle nařízení vlády musely být zachovány homogenní skupiny dle tříd a nebylo se možno věnovat běžným činnostem.

### 4) Dlouhodobé koncepční záměry

- udržovat naplněnost školy, zlepšovat podmínky pro vzdělávání
- plnit osnovy vzdělávacího programu ŠVP pro základní vzdělávání
- kvalitně připravovat žáky pro přestup na 2.stupeň ZŠ, nadané žáky připravit k přijímacím zkouškám na osmileté gymnázium
- poskytovat mravní, estetickou, pracovní, zdravotní tělesnou a ekologickou výchovu žáků
- ve vyučování se zaměřovat na rozvoj tvořivého myšlení žáků, účinnou motivaci a vzbuzování zájmů o školní práci
- do výuky zahrnovat osvětu k problematice drog a návykových látek u dětí
- umožnit výchovu náboženskou
- vytvářet ve škole přátelskou atmosféru a atmosféru spolupráce mezi žáky a učiteli
- přispívat ke smysluplnému naplnění volného času dětí
- zajišťovat účinnou individuální péči o žáky s výukovými problémy a vývojovými poruchami učení a poruchami řeči
- trvale sledovat kvalitu práce učitelů a ovlivňovat její růst – vzdělávání
- při výuce využívat didaktických pomůcek, didaktické techniky
- upravit prostor kolem školy a vybavit ho tak, aby mohl být využíván pro aktivní odpočinek žáků a činnosti družiny
- doplňovat vybavení školy tak, aby byla dobře zajišťována názornost výuky a efektivita výuky. Vybavení přiměřeným způsobem modernizovat.
- prohlubovat součinnost školy a rodiny
- modernizovat zařízení a vybavení školy

## III.

### Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

#### a) provedení kontroly ze strany ČŠI

Ve školním roce 2020/2021 nebyla na naší škole provedena kontrola ČŠI.

#### IV.

#### Údaje o pracovnících školy

##### a) Celkový počet pracovníků: osob/přepočtených pracovníků ZŠ

	Osob	přepočtených pracovníků
Pedagogů celkem	5	
Učitelé	4	4x 1,00
Vychovatelka	1	0,67
Asistent pedagoga	1	0,5
Nepedagogů celkem	4	
Školní asistent	1	0,85
Úklid	2	1,5
Pracovnice provozu – výdej	1	0,75 (včetně MŠ)
Účetnictví	1	0,20
Školník	1	DPP (dle potřeby)

b) Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků ZŠ v souladu s vyhláškou č. 563/2004 Sb.

Dosažené vzdělání	Počet pracovníků
Vysokoškolské – 1. stupeň	3
Vysokoškolské – 3. stupeň	1
Středoškolské	2

##### c) Údaje o dalším vzdělávání pracovníků

- Pedagogičtí pracovníci i nepedagogičtí pracovníci

Učitelé se vzdělávali v rámci systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Účastnili se převážně akcí NIDV v Hradci Králové, Školského zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Královéhradeckého kraje (na pracovištích v Náchodě, Trutnově, Hradci Králové, Rychnově nad Kněžnou) a vzdělávacích akcí pořádaných MAS Pohoda venkova. Pedagogičtí pracovníci dále prohlubují své znalosti samostudiem.

Termín konání	Název akce	Počet zúčastněných
4.12. 2020	Hygienické minimum pro pracovníky školních jídeln Zásady SVHP a systém HACCP	1
V průběhu šk. roku 2020-21	Kolegiální podpora – společná cesta k individuálnímu rozvoji pedagogů	1

## V.

### Výkon státní správy

Výčet rozhodnutí ředitele podle zákona č. 139/1995 Sb. o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, § 3, odst. 2), písm. a) až l), eventuálně počet odvolání proti tomuto rozhodnutí.

Zápis do 1. ročníku ZŠ:

11	rozhodnutí o přijetí
0	rozhodnutí o nepřijetí
0	odvolání

Zápis do Montessori mateřské školy:

7	rozhodnutí o přijetí
4	rozhodnutí o nepřijetí
0	odvolání

VI.  
Hospodaření

<b>Hospodaření školy v roce 2020</b>	
<b>Výnosy</b>	
Dotace na platy UZ33353	6 171 829,00
Dotace na plavání UZ 33070	7 800,00
Dotace "Spolu" UZ33063	194 641,18
Dotace "Bezpečně do školy" UZ13013	95 658,00
Příspěvek zřizovatele	584 739,28
Školné MŠ,družina	54 881,97
<b>Celkem</b>	<b>7 109 549,43</b>
<b>Náklady</b>	
Spotřeba materiálu	152 091,75
Spotřeba energie	208 927,25
Opravy a udržování	900,00
Cestovné	183,00
Ostatní služby	281 153,92
Mzdové náklady	4 680 583,00
Zdravotní a sociální pojištění	1 530 368,00
Nemocenské dávky	43 685,00
Zákonné pojištění z platů	19 016,33
Jiné daně a poplatky	698,00
Tvorba fondu FKSP	91 228,18
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	96 715,00
Pojištění	4 000,00
<b>Celkem</b>	<b>7 109 549,43</b>

Datum veřejnosprávní kontroly:  
29. 10. – 4. 11. 2020  
21.7. 2021

## VII.

### Mimoškolní činnost

Nebyla povolena vzhledem k nařízení vlády (Covid-19)

Během celého školního roku jsme sbírali **starý papír, pomerančovou a citronovou kůru**. V rámci celostátní akce Recyklohraní jsme do speciálních kontejnerů shromažďovali použité **baterie**, drobné nefunkční **elektrozařízení**, vyřazené televizory, monitory, tiskárny a mikrovlnné trouby a spotřebované cartridge.

## VIII.

### Projekty

Žáci měli možnost během celého roku odebírat **mléčné výrobky LAKTEA** (projekt Školní mléko) – zdarma neochucené mléko pro každé dítě a možnost zakoupit mléčné výrobky za zvýhodněné ceny.

Po celý školní rok je do školy dodáváno pro všechny žáky bezplatně **ovoce a zelenina** (projekt MŠMT „Ovoce do škol“). Dodavatelem pro školní rok 2020/2021 bylo ZD Dolany.

Škola ukončila ve školním roce 2020/2021 projekt v rámci Podpory škol formou projektů zjednodušeného vykazování OP VVV s názvem „**Spolu II**“ reg. číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/18\_063/0012114 (ke 30.6. 2021)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## IX.

### Přehled nejdůležitějších akcí školy ve školním roce 2020/2021

- 16. 9. 2020 Olympijský běh
- 18. 9. 2020 Návštěva výstavy hub v Ekocentru A Rocha v Dobřem
- 18.12. 2020 Zimní projektový den (1. – 3. ročník)
- 16. 6. 2021 Exkurze do CHKO Orlické hory
- 22.6. 2021 Exkurze do Záchrané stanice pro handicapovaná zvířata v Jaroměři
- 24.6. 2021 Turnaj ve vybíjené

## X.

### Zhodnocení a závěr

Školní rok 2020/2021 byl opět poznamenán řadou omezení k ochraně zdraví žáků i pedagogů. Opět probíhalo distanční vzdělávání, kterým byly poznamenány hlavně 4. a 5. ročník. Ani po návratu žáků do školy nám nebylo umožněno realizovat řadu běžných školních činností.

Poděkování patří všem pracovníkům školy za odvedenou práci, rodičům za spolupráci a vstřícnost při realizaci projektů, Obci Podbřezí za maximální podporu a spolupráci a všem, kteří se podíleli na tom, že naše škola může svým žákům poskytovat kvalitní vzdělání v příjemném a kulturním prostředí a nabízet jim nadstandardní služby.

Mgr. Bc. Radomila Zelená